



Índia

Sim, é necessário um visto para entrar no país. Teremos todo o gosto em ajudá-lo com o seu pedido de visto.

Documentos necessários

- Convite da empresa indiana
- Carta de destacamento da empresa austríaca
- Cópia do pré-visto indiano, se disponível
- Extrato do registo comercial/certificado de negócios da empresa indiana ("Número de registo" deve ser indicado)
- Passaporte
- Certificado de registo - também para cidadãos austríacos
- [Solicitação de visto](#)
a preencher em linha <https://indianvisaonline.gov.in/>
- Cópia da página de dados do passaporte
- [Foto\(s\) para passaporte](#)
Uma fotografia tipo passe, utilizar o serviço de fotografias tipo passe ou enviar-nos as fotografias tipo passe no tamanho de 51 mm x 51 mm com os documentos do visto

Explicação

- Somente para participar em reuniões de negócios e negociações
- A atividade não deve ser remunerada no país de destino

Para preencher o pedido de visto por si próprio, siga este [LINK](#) e clique em "Regular/Visa Application"

no canto inferior esquerdo.

Pedido de visto

Teremos todo o gosto em preencher o pedido de visto por si - para tal, selecione a opção "Ter o pedido de visto preenchido pela ÖVKG" durante o [processo de pedido de visto](#) ou assinale a caixa "Ajuda no preenchimento do pedido de visto" no formulário de encomenda. De seguida, enviámo-lhe por e-mail o pedido de visto pré-preparado, que só precisa de assinar e devolver-nos no original com os restantes documentos.

Alternativamente, pode aceder ao pedido de visto indiano online [aqui](#). Em seguida, clique em "Regular/Paper Visa Application" (Pedido de visto normal/papel) no canto inferior esquerdo

Requisitos:

- Selecione o campo "Pedido de visto regular" destacado em laranja na página de solicitação de visto on-line da Índia
- Completar em inglês
- Insira um número no campo "Número de telefone" e no campo "Número de celular / celular" (também pode ser o mesmo número de telefone)
- Impresso em duas folhas consecutivas - não serão aceites formulários impressos na frente e no verso
- Assinatura idêntica à do passaporte na primeira e na segunda página do pedido
- Selecionar o campo "Áustria-Viena" no campo "Missão Indiana"
- O último ponto pede o carregamento digital de uma fotografia - mesmo que haja uma opção para saltar este ponto, é obrigatório carregar uma fotografia
- NOVA: por favor, NÃO introduza um título (por exemplo, Dr., Mag., Ing.,.....) no pedido de visto. Os pedidos em que o título é indicado NÃO serão aceites

Por favor, note que se preencher incorretamente um formulário de pedido de visto, terá de criar um formulário completamente novo. Não é possível uma correção posterior.

Passaporte

Requisitos:

- Passaporte original do viajante
- Validade do passaporte no momento do pedido, seis meses para além da data de partida
- Duas páginas opostas e livres no passaporte

Fotografia(s) para passaporte



Por favor, note: O consulado indiano exige 1 fotografia original para passaporte e requer um formato especial de fotografia para passaporte. Por favor, envie-nos a fotografia juntamente com os seus documentos ou utilize o nosso serviço simples de fotografia para passaporte. Para tal, carregue uma fotografia de alta resolução (também é possível uma fotografia de telemóvel) na nossa conta de cliente ou envie-nos a fotografia por correio eletrónico para wien@oevkg.at

Requisitos:

- 1 foto de passaporte com fundo branco e tamanho 51mm x 51mm, quadrada (foto de telemóvel também possível)
- Vista frontal da cabeça - cabeça direcionada diretamente para a câmara sem um sorriso
- Os ombros devem ser visíveis - por isso, tire a fotografia de um pouco mais longe
- Formatos possíveis: png ou jpeg

Digitalização da página de pormenores do passaporte

Por favor, envie-nos uma cópia da página de dados do seu passaporte

Convite

A carta de convite oficial deve conter as seguintes informações/formulário:

- Escrita em papel de carta comercial
- Deve ter um número de registo da empresa indiana - um número de identidade corporativa de 21 dígitos
- Escrito em língua inglesa
- O nome completo do viajante
- Número do passaporte do viajante
- Informações sobre o objetivo da viagem
- Informação sobre a duração pretendida do visto e a frequência de entrada
- Carimbo da empresa claramente legível

Pode ser apresentada uma cópia legível

A carta de convite deve ser enviada para o seguinte endereço:

Embaixada da República da Índia, Secção Consular, Embaixada da Índia, Opernring 1, 1010 Viena,

Uma explicação e um modelo de carta de convite podem ser encontrados na rubrica [Amostra de documentos](#).

Carta de destacamento

A carta oficial de destacamento deve conter as seguintes informações/formulários:

- Emitida pela empresa austríaca que a envia
- Carimbo da empresa austríaca
- Redigido em língua inglesa
- Número de registo comercial da empresa austríaca
- A localização exacta com o nome da empresa, o endereço completo e o número de telefone
- O nome e os dados do passaporte do viajante
- Informações pormenorizadas sobre o trabalho a efetuar
- A duração da viagem
- A duração do visto pretendido
- Confirmar o pagamento das despesas de deslocação ou de alojamento
- Descrição da atividade de ambas as empresas

A carta de destacamento deve ser enviada para o seguinte endereço:

Embaixada da República da Índia, Secção Consular, Embaixada da Índia, Opernring 1, 1010 Viena,

Uma explicação e uma amostra da carta de destacamento podem ser encontradas sob o título [Amostra de documentos](#).

Extrato do registo comercial

O consulado indiano exige uma cópia do certificado comercial da empresa indiana para vistos de negócios. Ele deve conter o "Número de registo".

Certificado de registo

Apresentação de um certificado de registo ou de uma autorização de residência:



- Provisão de um certificado de registo também para cidadãos austríacos
- Prestação de uma autorização de residência para todos os viajantes de países não pertencentes à UE que residam na Áustria
- Para vistos de negócios, vistos de tripulação ou vistos de trabalho: a empresa de envio não está localizada na Áustria

Atenção: se um requerente estiver registado na Áustria há menos de 2 anos, o pedido irá para o apuramento e o processamento poderá ser atrasado

Informações complementares

Observe que o consulado pode:

- Pedir documentos adicionais sem fundamentação
- Cobrar diferentes emolumentos consulares sem justificar
- Pedir um prazo de tratamento mais alargado sem indicar os motivos

Aconselhamento médico

Prevenir é melhor do que remediar. Isso também se aplica quando se viaja pelo mundo. Os regulamentos, as medidas preventivas e as regras de higiene dependem do destino, da estação do ano no país de destino, da duração e do estilo da viagem, bem como das necessidades individuais e das atividades especiais durante a viagem.

Para obter mais informações ou orientação personalizada sobre medicina de viagem, entre em contato com:

- [Ministério Federal da Europa, Integração e Relações Exteriores](#)
- [Instituto de Viagens e Medicina Tropical](#)
- [Die Tropenordination](#)
- [Centro de Medicina de Viagem](#)

Efetuar uma encomenda

Obrigado pela sua confiança e interesse nos serviços da ÖVKG.

Para um pedido online, registre-se [aqui](#) e, em seguida, inicie o seu pedido de visto.

Para um pedido offline, utilize o [formulário de pedido](#)

adequado ao seu visto.

Um resumo das taxas de processamento da ÖVKG e dos serviços adicionais pode ser encontrado [aqui](#). Condições especiais não apresentadas

Informamos que o processo de pagamento é efectuado após a conclusão do processo de encomenda. Os serviços adicionais acordados posteriormente são devidos com uma segunda fatura no final do processo de candidatura.

Isenção de responsabilidade

ÖVKG Visa und Konsular Gesellschaft mbH Mantém um extenso banco de dados com requisitos de entrada, documentos de solicitação de visto e informações sobre o respectivo processo de solicitação e pedido. Os requisitos de entrada e os documentos de solicitação dos consulados e/ou autoridades estão sujeitos a alterações constantes. ÖVKG Visa und Konsular Gesellschaft mbH Todas as informações e documentos de visto são atualizados continuamente, mas não aceita nenhuma responsabilidade pelas informações e documentos fornecidos.